

## ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

### AI SENSI DELL'ORDINANZA 23/2019

Per la **presentazione delle domande** di contributo ai sensi dell'ordinanza 23/2019 si specifica che occorre utilizzare solo ed esclusivamente la modulistica pubblicata sul sito del Commissario delegato per la ricostruzione ed allegata alla suddetta ordinanza è scaricabile al seguente link: <http://www.regione.emilia-romagna.it/terremoto/gli-atti-per-la-ricostruzione/2019/ordinanza-n-23-del-30-luglio-2019-del-presidente-bonaccini-in-qualita-di-commissario-delegato-e-modulistica>

La **modulistica scaricabile online è editabile**, si raccomanda quindi la **compilazione da computer** al fine di rendere chiari e leggibili i dati inseriti.

L'**inoltro** delle richieste di contributo deve avvenire attraverso posta elettronica certificata alla casella PEC: [agenziaricostruzione@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:agenziaricostruzione@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Si informa che, qualora il richiedente non fosse in possesso di Posta Elettronica Certificata (PEC), è possibile inviare la richiesta di contributo da posta elettronica ordinaria all'indirizzo PEC: [agenziaricostruzione@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:agenziaricostruzione@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Infine, qualora l'invio della modulistica alla PEC dell'Agenzia per la Ricostruzione non avvenga da un indirizzo personale del richiedente si prega di specificare un **ulteriore indirizzo e-mail e un recapito telefonico per inviare eventuali comunicazioni o richieste di integrazione**. Tali ulteriori informazioni possono essere riportate nel testo della mail di inoltro della domanda.

Alla domanda di contributo si chiede di **allegare un documento di identità e il Codice Fiscale del richiedente**.

In presenza di **più contratti di mutuo o finanziamento intestati allo stesso soggetto** occorre **compilare una domanda per ogni contratto** per il quale si richiedono i contributi con relativa certificazione emessa dall'Istituto di credito e inoltrare tutte le richieste con un'unica PEC/ e-mail.

### **IMPORTANTE PER PERSONE GIURIDICHE**

Qualora i richiedenti fossero **persone giuridiche dovranno allegare alla domanda di contributo l'autodichiarazione sugli aiuti in regime "de minimis"**. I fac simile sono pubblicati sul sito e sono differenziati per **imprese agricole e non**. (<http://www.regione.emilia-romagna.it/terremoto/gli-atti-per-la-ricostruzione/2019/ordinanza-n-23-del-30-luglio-2019-del-presidente-bonaccini-in-qualita-di-commissario-delegato-e-modulistica>)

Tale autodichiarazione è essenziale per la liquidazione dei contributi pertanto in mancanza della stessa verrà richiesta un'integrazione documentale che sospenderà i termini del pagamento sino al deposito della stessa.